



DIRECCIÓN GENERAL

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

INFORME DE COMISIÓN

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

Objetivo:

Presentarse acompañada de los CC. Dr. Daniel Roque Figueroa, Director de Planeación y Evaluación y Lic. Enrique Blanco Alfonso, los días 18 y 19 de junio del presente año, en Metepec, Estado de México, a las Oficinas del CONALEP, para atender: seguimiento del financiamiento de los Planteles CONALEP 340 Pichucalco y CONALEP Belisario Domínguez; recabar firmas del acta de la Primera Sesión Ordinaria y Acuerdos de la Segunda Sesión Ordinaria de la Junta Directiva, así como el seguimiento de las tareas del Sistema de Gestión de Calidad Institucional.

Resumen:

Me traslade a la Ciudad de México el día 17 de junio del año en curso, para estar en condiciones de garantizar mi asistencia el día siguiente a Metepec, Estado de México.

El 18 de junio del año en curso, en las oficinas del CONALEP, en Metepec, Estado de México, nos reunimos con el C.P. Marco Antonio Rivera Vaca, Director de Planeación y Programación del CONALEP, a quien se le planteó la necesidad de financiar con fondo federal los planteles CONALEP Belisario Domínguez y Pichucalco, cerrando la reunión el día 19 de junio con la presencia del Lic. Juan Manuel Sampeiro Hernández, Secretario de Planeación y Desarrollo Institucional, que informó que el Colegio Nacional se encuentra realizando dichas gestiones ante las Autoridades Federales competentes, y recomendó que el Colegio Estatal, realice dichas gestiones en el ámbito estatal.

El 19 de junio del año que transcurre, atendimos el tema del Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad con la Mtra. Mariela Rodríguez Pérez, y la Ing. Virgilia Aguilar Hernández, Directora de Modernización Administrativa y Subcoordinadora; manifestaron el que el Colegio Estatal ha sido puntual con el calendario de cumplimiento de diversa información que nos han solicitado, a través de la Jefatura de Innovación y Gestión de la Calidad; recomendaron realizar un diagnóstico interno que permita verificar las posibilidades de que el CONALEP Chiapas, pueda participar en el corto o mediano plazo en la certificación del ISO 21001.

La Mtra. Alexandra Alarcón Cisneros, Directora de Acreditación y Operación de Centros de Evaluación del CONALEP, obsequió su rúbrica y firma en el acta de la primera sesión, y acuerdos de la segunda sesión de la Junta Directiva, en las que ha participado en representación del Colegio Nacional.

Terminamos con la agenda de trabajo a las 16:30pm, para trasladarnos al aeropuerto internacional de la Ciudad de México y abordar el vuelo de regreso a la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, aterrizando a las 23:33 horas.

Conclusiones y/o

se cumplió con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

Lugar y fecha de elaboración: Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 20 de junio de 2025

Memorándum de Comisión: Memorándum No. CONALEP/DG/172/2025

COMISIONADO

LIC. ROSARIO ANDREA ORDOÑEZ CAÑAVERAL

JEFE DE PROYECTO